

# COMITÉ DIRECTIVO DE LA ALIANZA PRODUCTIVA CACAO SAN CARLOS ASOCPAISAS II

INVITACION A PRESENTAR HOJA DE VIDA PARA OFERTAR SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA Y AMBIENTAL DEL SUBPROYECTO “ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS DE CACAO CON PRODUCTORES DE LA ASOCIACIÓN DE CACAOTEROS LOS PAISAS DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS - ASOCPAISAS, EN EL MUNICIPIO DE SAN CARLOS, DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA”

## PROYECTO APOYO A ALIANZAS PRODUCTIVAS Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.

### 1. RECOMENDACIONES INICIALES

#### LEA CUIDADOSAMENTE EL CONTENIDO DE ESTE DOCUMENTO

Cerciórese de cumplir con los requisitos y condiciones aquí señaladas.

Proceda a reunir la información y documentación exigida, y verifique la vigencia de tales documentos en los casos en que sea requerido.

La presentación de la Hoja de Vida autoriza al Comité a verificar toda la información suministrada, cualquier inexactitud en la misma ocasionará que el Comité rechace la Hoja de Vida y/o de aviso a las autoridades competentes.

La presente invitación establece las condiciones que deben ser consideradas por los Proponentes para la presentación de la oferta.

### 2. INVITACION

Los presentes Términos de Referencia establecen las condiciones y requisitos que deben ser considerados por los proponentes para la presentación de la Hoja de Vida con el fin de participar en el proceso de selección de un oferente de servicios para ejecutar Asistencia Técnica y ambiental en el marco del proyecto **“ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS DE CACAO CON PRODUCTORES DE LA ASOCIACIÓN DE CACAOTEROS LOS PAISAS DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS - ASOCPAISAS, EN EL MUNICIPIO DE SAN CARLOS, DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA”**

El proponente deberá leer y examinar cuidadosamente estos Términos de Referencia, los cuales se constituirán en parte integral del contrato, en caso de que sea seleccionado.

### 3. CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Las siguientes son las fechas definidas por el Comité para llevar a cabo el proceso de selección.

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de publicación del aviso de convocatoria abierta	Del 22 el al 28 de Agosto de 2018
Fecha máxima para realizar observaciones a los presentes términos de referencia.	Hasta el 24 de Agosto de 2018 <a href="mailto:oga@corpocream.org">oga@corpocream.org</a> y <a href="mailto:lrosero@socya.org.co">lrosero@socya.org.co</a>
Plazo máximo de presentación de Hojas de Vida	Hasta el 28 de Agosto de 2018 a las 23:59

# COMITÉ DIRECTIVO DE LA ALIANZA PRODUCTIVA CACAO SAN CARLOS ASOCPAISAS II

ACTIVIDAD	FECHA
Evaluación de Hojas de Vida	29 y 30 de Agosto de 2018
Selección de Hoja de Vida y comunicación de oferente seleccionado	31 de Agosto de 2018
Confirmación de aceptación	4 de septiembre de 2018

## 4. OBJETO

El Comité Directivo de la Alianza, a través de convocatoria abierta solicita la presentación de Hojas de Vida para adjudicar - *PREVIO PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN* - contrato con un oferente para ejecutar Asistencia Técnica y Ambiental, en el marco del proyecto “ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS DE CACAO CON PRODUCTORES DE LA ASOCIACIÓN DE CACAOTEROS LOS PAISAS DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS - ASOCPAISAS, EN EL MUNICIPIO DE SAN CARLOS, DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA”. Las Hojas de Vida presentada, será analizadas y estudiadas por el comité directivo de la alianza, como máximo ente de la misma, este órgano de dirección seleccionará la oferta más viable y que responda a las necesidades del proyecto.

## 5. TIPO O MODALIDAD DE CONTRATO A CELEBRAR

Luego de la selección del proponente se ordenará por parte del Comité Directivo, la elaboración de un contrato de prestación de servicios, de conformidad con las normas civiles y mercantiles vigentes en Colombia, con pagos mensuales previa presentación del informe de avance de actividades para el respectivo mes cumplido.

## 6 LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El Contrato se ejecutará en la zona rural donde se encuentren ubicados los beneficios de la alianza del Municipio de Sal Carlos, Departamento de Antioquia.

## 7 DURACIÓN DEL CONTRATO

El contrato objeto del presente proceso de selección tendrá una duración de un (1) mes prorrogable a once (11) meses contados a partir de la fecha de suscripción del contrato. Así:

- Asistencia técnica y ambiental, un (1) mes prorrogable a once (11) meses para un profesional con dedicación de tiempo completo.

## 8 VALOR DEL CONTRATO

El valor del contrato objeto del presente proceso de selección esta discriminado de la siguiente forma:

Según el estudio de preinversión el rubro de Asistencia Técnica define un valor total de TREINTA MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$30.800.000) para un contrato por doce (11) meses, sin embargo, inicialmente se tramitará el contrato por DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.800.000) para pago de honorarios del Asistente Técnico, con pagos mensuales iguales de \$2.800.000 que corresponden al pago de honorarios y se incluye el transporte, con una duración de 1 mes, sin que supere la fecha de la póliza del patrimonio autónomo.

Dentro de estos montos el proponente incluirá todos los gastos, desplazamiento y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la Hoja de Vida, suscripción y ejecución del contrato, de acuerdo con las normas legales vigentes, ya que los mismos se entienden por cuenta del oferente seleccionado.

# COMITÉ DIRECTIVO DE LA ALIANZA PRODUCTIVA CACAO SAN CARLOS ASOCPAISAS II

El proponente deberá tener en cuenta que el contrato, no contempla gastos de manutención, gastos personales ni de alimentación y que en consecuencia no habrá reconocimiento de valores o ítems no contemplados en el presupuesto previsto para el Contrato.

La Entidad Contratante practicará retención en la fuente (en el caso que aplique) y los impuestos que sean del caso sobre la forma de pago del Contrato.

## 9 FORMA DE PAGO

Los pagos del contrato que se derive de la presente convocatoria, están condicionados a los desembolsos realizados por la fiduciaria con cargo al fideicomiso. Dichos pagos serán mensuales previa presentación del informe de avance de actividades para el respectivo mes cumplido. No obstante, el Comité, definirá el valor, fecha, cumplimiento de requisitos previos para cada uno de los pagos al proponente.

## 10 PLAZO DE LA CONVOCATORIA

El plazo de la convocatoria será el comprendido entre la fecha de apertura y el cierre de la misma, fechas establecidas en el cronograma del presente proceso. El Comité Directivo podrá efectuar modificaciones a los presentes términos mediante adendas hasta el día hábil anterior al cierre del presente proceso.

## 11 PLAZO PARA LA PRESENTACIÓN DE HOJAS DE VIDA

El comité recibirá las Hojas de Vida con los soportes correspondientes en medio digital hasta el día veintiocho (28) de Agosto del 2018 a las 23:59, estas solo se recibirán en el correo electrónico: [oga@corpoceam.org](mailto:oga@corpoceam.org) y [rosoero@socya.org.co](mailto:rosoero@socya.org.co) Asunto **ASISTENCIA TÉCNICA Y AMBIENTAL ALIANZA CACAO SAN CARLOS ASOCPAISAS II**. El plazo del presente proceso de selección podrá ser prorrogado antes de la fecha y hora previstas para el cierre, por el término que lo considere el Comité Directivo cuando se estime conveniente.

## 12 REQUISITOS PARA LA PRESENTACIÓN DE HOJAS DE VIDA

**La Hoja de Vida deberá presentarse en digital.** La Hoja de Vida deberá presentarse sin tachaduras, borrones, ni enmendaduras. El Comité Directivo de la Alianza no admitirá la presentación de Hojas de Vida que no cumplan con estos requisitos y podrá abstenerse de recibirlas al momento de su presentación.

En caso que el proponente no cumpla con los requisitos mínimos aquí establecidos para la presentación de la Hoja de Vida, generará su inadmisión y por ende generará el **RECHAZO** de la Hoja de Vida.

No se admitirán y serán **RECHAZADAS** las Hojas de Vida entregadas con posterioridad a la fecha y hora señaladas para el cierre de esta invitación.

## 13 CIERRE DEL PROCESO DE SELECCIÓN

El cierre del presente proceso de selección, se efectuará el día veintiocho (28) de Agosto del 2018 a las 23:59. En ningún caso, después de la fecha y hora antes señaladas, se recibirá Hoja de Vida alguna.

La entidad contratante podrá efectuar modificaciones a los presentes términos de referencia, mediante adendas hasta el día hábil anterior al cierre del presente proceso.

# COMITÉ DIRECTIVO DE LA ALIANZA PRODUCTIVA CACAO SAN CARLOS ASOCPAISAS II

## 14 PROPONENTES

Podrán presentar su Hoja de Vida las personas naturales y jurídicas debidamente constituidas y personas naturales que cumplan con los requisitos exigidos en los presentes Términos de Referencia, Así:  
Podrán presentar su Hoja de Vida las personas naturales y jurídicas debidamente constituidas y personas naturales que cumplan con los requisitos exigidos en los presentes Términos de Referencia, Así:

### **Persona Natural:**

- Hoja de vida soportada (certificados académicos y laborales)
- RUT
- Fotocopia de la cédula

### **Personas Jurídicas:**

- Hoja de vida institucional (certificados de experiencia)
- Certificado de Cámara de Comercio con una vigencia no mayor a treinta (30) días, al cierre de la presentación de ofertas.
- Hoja de vida del profesional propuesto soportada (certificados académicos y laborales)

***En caso de ser seleccionada la Hoja de Vida, el proponente debe presentar la siguiente documentación para legalizar la contratación ante la fiducia:***

- ✓ **PARA VINCULACION COMO TERCERO: (en caso de ser seleccionado, deberá entregar a la OGA la siguiente documentación, la cual será remitida a la fiducia para su verificación)**

### **Para Personas Jurídica:**

- Fotocopia de la cedula del representante legal
- Cámara de Comercio o su equivalente, con fecha de expedición no mayor a 30 días
- Fotocopia del RUT legible
- Composición accionaria de los socios firmada por el representante legal y contador y/o revisor fiscal, en donde se especifique nombre completo de cada socio, cedula de ciudadanía y % de participación de cada uno
- Estados financieros certificados el año en curso
- Fotocopia legible de la última Declaración de Renta presentada
- Acta de constitución (acta que se presentó en la Cámara de Comercio para la creación de la empresa)
- Capacidad de contratación del representante legal o autorización del órgano social competente

### **Para Personas Naturales:**

- Fotocopia de la cedula
- Fotocopia del RUT legible

Nota: Una vez sean remitidos los documentos a la fiducia, ellos procederán a verificar la información y definir si el proponente es sujeto de vinculación como tercero, una vez se tenga la información se procederá a informar al proponente si continúa en el proceso de contratación, en caso afirmativo deberá entregar la siguiente información.

- ✓ **PARA LA ELABORACIÓN DEL CONTRATO**

### **Para Personas Jurídicas:**

- RUT actualizado
- Cámara de comercio original

# COMITÉ DIRECTIVO DE LA ALIANZA PRODUCTIVA CACAO SAN CARLOS ASOCPAISAS II

- Certificado bancario
- Copia de la cédula de ciudadanía del representante legal de la persona jurídica.
- Certificado de pago de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales firmada por el revisor fiscal o el representante legal.
- Cronograma de ejecución propuesto

## Para Personas Naturales:

- RUT actualizado
- Certificado bancario
- Copia de la cédula de ciudadanía
- Certificado de afiliación al sistema de seguridad social (salud, pensión y ARL)
- Hoja de Vida con Soportes
- Cronograma de ejecución propuesto

## 15 IDENTIFICACIÓN Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL OFERENTE:

Las Hojas de Vida que se reciban en el marco de esta convocatoria, deben venir firmadas por la persona natural o el representante legal del proponente de la misma. Esta misma persona debe suscribir las pólizas de garantía que se exijan en el contrato que se suscriba con el oferente seleccionado.

## 16 PERFIL DE LOS PROFESIONALES A VINCULAR (Requisitos Imprescindibles)

### Perfil Asistencia Técnica y ambiental:

**Formación:** Ingeniero Agrónomo, Ingeniero Agropecuario, agrónomo o afines, Tecnólogo Agropecuario o afines. Tecnólogo en producción agrícola o afines.

**Experiencia profesional:** Con experiencia mínima de 3 años de asistencia técnica en sistemas productivos de importancia económica, así como en asistencia técnica a pequeños productores.

**Experiencia específica:** Con experiencia en procesos productivos de cacao y/o plátano.

## 17 ACTIVIDADES A REALIZAR.

### GENERAL

Coordinar e implementar las actividades contempladas en el plan de asistencia técnica y apoyar la implementación y el seguimiento del plan de manejo ambiental.

ACTIVIDADES	ACTIVIDADES DE FORMACION, ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA TECNICA A LOS BENEFICIARIOS
<b>ESTABLECIMIENTO Y MANTENIMIENTO</b>	
Análisis de suelos	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ <i>Capacitación y asesoría a los productores en la toma de muestra</i></li><li>✓ <i>Preparación en toma de muestras, toma de la muestra y envío al laboratorio contratado</i></li><li>✓ <i>Análisis de los resultados entregados para cada predio</i></li></ul>

## COMITÉ DIRECTIVO DE LA ALIANZA PRODUCTIVA CACAO SAN CARLOS ASOCPAISAS II

ACTIVIDADES	ACTIVIDADES DE FORMACION, ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA TECNICA A LOS BENEFICIARIOS
Selección del material vegetal	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Apoyo a la OGA en el proceso de definición de las características del material vegetal que se requiere (plántulas injertadas procedentes de viveros certificado), así mismo, será entregado el material vegetal para el establecimiento de plátano como cultivo asociado.</li> <li>✓ Apoyo a la alianza en el proceso de selección del proveedor del material vegetal</li> <li>✓ Apoyo y seguimiento al proceso de entrega del material vegetal en cada predio</li> </ul>
Formulación del plan de fertilización para cada predio	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formulación del plan de fertilización para cada predio</li> <li>✓ Entrega y explicación a productor del plan de fertilización</li> <li>✓ Taller práctico sobre las actividades de implementación del plan de fertilización</li> <li>✓ Asistencia técnica individual para el seguimiento a la implementación del plan de fertilización</li> </ul>
Siembra	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Taller práctico sobre siembra del cultivo de plátano como asocio a cacao</li> <li>✓ Taller práctico sobre siembra de los cultivos de cacao</li> <li>✓ Asistencia técnica individual para recomendaciones y seguimiento a las actividades de siembra y resiembra.</li> </ul>
Aplicación correctivos y fertilizantes químicos al suelos	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Apoyo a la entrega de los insumos necesarios para la implementación del plan de fertilización.</li> <li>✓ Asistencia técnica individual (recomendaciones y seguimiento a las mismas)</li> </ul>
Sombrío permanente	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Taller práctico para la identificación de especies que sirven como sombrío transitorio y permanente.</li> <li>✓ Asesoría técnica individual para elección de especies a sembrar.</li> <li>✓ Asistencia técnica individual para seguimiento al establecimiento del sombrío permanente y transitorio.</li> </ul>
Aplicación abonos orgánicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Taller práctico para preparación de infraestructura de producción de abonos orgánicos, elaboración de compost y otros biopreparados.</li> <li>✓ Asistencia técnica individual para recomendaciones y seguimiento de la aplicación de las mismas.</li> </ul>
Acompañamiento en la entrega de insumos y otros	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acompañar a la OGA en las entregas de los insumos, herramientas y equipos definidos en el plan de compras del proyecto.</li> </ul>
Control de malezas	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Taller demostrativo para el manejo integrado de arvenses bajo concepto de conservación.</li> <li>✓ Visita de asistencia técnica individual para recomendaciones y seguimiento</li> </ul>
Podas	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Taller práctico en podas en el cultivo de cacao <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tipos de podas</li> <li>▪ Cuando se realizan</li> <li>▪ Herramientas necesarias</li> <li>▪ Demostración práctica</li> </ul> </li> </ul>
Labores culturales del plátano	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Taller práctico sobre cirugía, deshoje, desguasque, destronque,</li> <li>✓ Taller práctico sobre desbellote, desmane, deshoje</li> <li>✓ Taller práctico sobre quitado de flor y embolse</li> <li>✓ Visita de asistente técnica individual para recomendaciones y seguimiento a las prácticas de manejo cultural</li> </ul>

# COMITÉ DIRECTIVO DE LA ALIANZA PRODUCTIVA CACAO SAN CARLOS ASOCPAISAS II

ACTIVIDADES	ACTIVIDADES DE FORMACION, ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA TECNICA A LOS BENEFICIARIOS
Manejo integrado de plagas y enfermedades	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Taller práctico en:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Prácticas de MIPE</i></li> <li>▪ <i>Manejo de productos peligrosos.</i></li> <li>▪ <i>Calibración y manejo de boquillas.</i></li> <li>▪ <i>Dosificación de productos químicos.</i></li> <li>▪ <i>Elementos de protección personal.</i></li> <li>▪ <i>Primeros auxilios.</i></li> <li>▪ <i>Fabricación de biopreparados</i></li> </ul> </li> <li>✓ <i>Visita de asistencia técnica individual para recomendaciones y seguimiento a la implementación del MIPE</i></li> </ul>
Conformación del Comité Técnico de la alianza	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Identificación de líderes para la conformación del comité técnico de la alianza.</i></li> <li>✓ <i>Conformación del comité técnico</i></li> <li>✓ <i>Capacitación al comité técnico para su operatividad</i></li> </ul>
<b>COSECHA y POSCOSECHA</b>	
Cosecha	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Taller práctico sobre la práctica de cosecha del cacao y plátano</i></li> <li>✓ <i>Visita de asistencia técnica individual para recomendaciones y seguimiento a la cosecha</i></li> </ul>
Construcción de las unidades de beneficio	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Identificación de los sitios para la construcción de las unidades de beneficio en cada predio</i></li> <li>✓ <i>Apoyo a la OGA en la definición de las condiciones para la selección del proveedor a contratar para la construcción de las unidades de beneficio</i></li> <li>✓ <i>Seguimiento al contratista seleccionado</i></li> <li>✓ <i>Taller práctico en el proceso de poscosecha y uso de las unidades de beneficio.</i></li> <li>✓ <i>Visita de asistencia técnica individual para recomendaciones y seguimiento al proceso de poscosecha verificando condiciones de calidad de acuerdo a los requerimientos del aliado comercial.</i></li> </ul>
Poscosecha (fermentación y secado)	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Taller práctico sobre normas de calidad de los granos</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Revisión y discusión de la norma técnica NTC 1252 que exigen el aliado comercial</i></li> </ul> </li> <li>✓ <i>Taller práctico de poscosecha de cacao.</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Revisión y discusión de ficha técnica del aliado comercial</i></li> <li>▪ <i>Taller demostrativo de adecuación del producto</i></li> <li>▪ <i>Formación de productores en inspección de calidad del producto</i></li> </ul> </li> </ul>
Control de calidad - Empaque y despacho (venta)	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Taller práctico sobre proceso de entrega del producto a la organización</i></li> <li>✓ <i>Asesoría y acompañamiento en los despacho de productos</i></li> </ul>
<b>ASPECTOS AMBIENTALES</b>	
Manejo Seguro de Agroquímicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Taller práctico sobre el manejo seguro de agroquímicos::</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Qué son los agroquímicos</i></li> <li>▪ <i>Clasificación y toxicidad de los agroquímicos</i></li> <li>▪ <i>Efectos a la salud humana</i></li> <li>▪ <i>Impactos generados a los recursos naturales</i></li> <li>▪ <i>Uso seguro de agroquímicos</i></li> <li>▪ <i>Uso del equipo de producción personal</i></li> <li>▪ <i>Adecuado uso de los equipos de aplicación</i></li> <li>▪ <i>Manejo de residuos sólidos peligrosos (envases y empaques de agroquímicos)</i></li> </ul> </li> </ul>

## COMITÉ DIRECTIVO DE LA ALIANZA PRODUCTIVA CACAO SAN CARLOS ASOCPAISAS II

ACTIVIDADES	ACTIVIDADES DE FORMACION, ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA TECNICA A LOS BENEFICIARIOS
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Normatividad</i></li> <li>✓ <i>Visita de asistencia técnica individual recomendaciones y seguimiento al manejo seguro de agroquímicos.</i></li> </ul>
Manejo Adecuado de Residuos Sólidos	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Taller práctico sobre de los residuos sólidos generados en el proceso productivo.</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Qué son los residuos sólidos</i></li> <li>▪ <i>Clasificación de residuos sólidos generados en la alianza</i></li> <li>▪ <i>Impactos y riegos generados por el inadecuado manejo de los residuos sólidos en el proceso productivo de la alianza.</i></li> <li>▪ <i>Manejo de los residuos sólidos: recuperación y reutilización de material reciclable.</i></li> <li>▪ <i>Aprovechamiento de residuos sólidos generados en la alianza.</i></li> <li>▪ <i>Producción de preparados.</i></li> <li>▪ <i>Producción de abono orgánico</i></li> <li>▪ <i>Manejo de residuos sólidos peligrosos (envases y empaques de agroquímicos)</i></li> </ul> </li> <li>✓ <i>Visita de asistencia técnica individual recomendaciones y seguimiento al manejo de los residuos sólidos.</i></li> </ul>
<b>MEDIDAS DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO</b>	
Capacitación e Implementación	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>La zona está dentro del el rango altitudinal óptimo para el cultivo de cacao, también la distribución de lluvias es ideal.</i></li> <li>✓ <i>No se presentan periodos de sequias Agostores a un mes.</i></li> <li>✓ <i>Taller de formación en medidas de mitigación causados por cambios climáticos inesperados.</i></li> <li>✓ <i>Visita de asistencia técnica individual para verificar situaciones que se presenten y que sea ocasionadas por condiciones climáticas.</i></li> </ul>

### 18 OTROS DOCUMENTOS

Hacen parte integral de estos términos de referencia, el Convenio de Alianzas y el Estudio de Preinversión, los cuales serán enviados por correo electrónico a los solicitantes de los términos de referencia. No se entregarán documentos impresos.

### 19 ACTO DE ELECCIÓN DEL PROFESIONAL

Se realizará en la Alcaldía del municipio de San Carlos, en reunión del Comité Directivo de la Alianza (CDA) quien es el órgano encargado de hacer el estudio, evaluación y elección de la Hoja de Vida para prestar servicios del Asistente Técnico, a realizarse a partir de las 9:30 p.m. del día 31 de agosto de 2018. Dada la necesidad por fuerza mayor de los miembros del CDA de posponer la fecha de selección, se hará sin previo aviso.

Nota: No se devolverá la documentación presentada.

### 20 CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

El número de puntos asignados a cada una de los cargos o disciplinas anteriores deberá ser establecido considerando los tres criterios siguientes y el porcentaje pertinente de ponderación:



## COMITÉ DIRECTIVO DE LA ALIANZA PRODUCTIVA CACAO SAN CARLOS ASOCPAISAS II

Crterios	Calificaciones máximas	Criterio de calificación	Porcentaje de calificación
Perfil profesional	20	Ninguna formación en las áreas definidas	0%
		Tecnólogo en las áreas definidas	50%
		Tecnólogo y especializado en las áreas definidas	70%
		Profesional en las áreas definidas	80%
		Profesional y especializado en las áreas definidas	100%
Competencia para el trabajo - Experiencia profesional	40	Ninguna experiencia profesional	0%
		Hasta 3 años de experiencia relacionada	Gradual hasta 50%
		Entre 3 y 6 años de experiencia relacionada	Gradual hasta el 75%
		Más de 6 años de experiencia relacionada	Gradual hasta 100%
Competencia para el trabajo - Experiencia específica	20	Ninguna experiencia relacionada	0%
		Experiencia de trabajo similar en una Alianza Productiva	Gradual hasta 34% (adicional)
		Experiencia en procesos productivos de cacao	Gradual hasta 33% (adicional)
		Experiencia en procesos productivos de plátano	Gradual hasta 33% (adicional)
Experiencia en la región*	20	Ninguna experiencia	0%
		Hasta 3 años de experiencia en la región	Gradual hasta 50%
		Entre 3 y 6 años de experiencia en la región	Gradual hasta el 75%
		Más de 6 años de experiencia en la región	Gradual hasta el 100%
Total de puntos **	100		

\* Cuando se habla de región se refiere al Oriente Antioqueño.  
 \*\*La calificación mínima para ser tenida en cuenta la hoja de vida será de 70 puntos por cada profesional.

No se permitirá la subcontratación, en caso que el proponente realice un cambio en los profesionales, los nuevos profesionales propuestos deberán ser calificados y aprobados por el Comité Directivo de la Alianza.

22 de agosto de 2018

**Cualquier inquietud comunicarse con:**

**ARLEY GARCIA RAMIREZ,**

Coordinador Alianza Productiva

Corporación CEAM

Organización Gestora Acompañante

Correo electrónico: [oga@corpoceam.org](mailto:oga@corpoceam.org) y [lrosero@socya.org.co](mailto:lrosero@socya.org.co)

Cel: 5480551 - 312 2499829